

PROTOKOLL ÜBER DIE SITZUNG
DER GEMEINDEVERTRETUNG ASCHEBERG

- öffentlicher Teil -

Sitzung: vom 05. September 2013
im Bürgerhaus Ascheberg
von 19:30 Uhr bis 19:55 Uhr (öffentlicher Teil)
von 20:01 Uhr bis 20:45 Uhr (nichtöffentlicher Teil)

Unterbrechung: entfällt

Gesetzliche Mitgliederzahl: 17

Für diese Sitzung enthalten die Seiten 1 bis 5 Verhandlungsniederschriften und Beschlüsse mit den lfd. Nr. 1 - 9.

Anwesend:

a) Stimmberechtigt:

BGM Thomas Menzel
als Vorsitzender

GV André Bald
GV'in Heike Brüne
GV'in Christiane Coenen
GV Hans-Jürgen Gast *ab 19:33 Uhr*
GV Christian Gill

GV Marcus Junge
GV'in Gudrun Karp
GV Jürgen Lück
GV'in Annegret Möller
GV Winfried Petersen
GV'in Silvia Runge
GV Oliver Schur
GV Wilfried Seelig

b) nicht stimmberechtigt:

Protokollführung: Frau Harder, Amt Großer Plöner See
Fachberatung: Frau Dankert, Amt Großer Plöner See
Frau Springer (Stadt Plön); BM Andreas Boike; Zuhörer/innen: 7; Presse: keine

Es fehlten: GV Horst Jurgeneit
GV Hans Henning Ratjen
GV Thure Schnoor

Die Mitglieder der Gemeindevertretung Ascheberg waren durch Einladung vom 22.08.2013 zu Donnerstag, 05. September 2013 um 19:30 Uhr unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen worden.

Der Bürgermeister stellte bei Eröffnung der Sitzung fest, dass gegen die ordnungsgemäße Ladung keine Einwände erhoben wurden.

Die Gemeindevertretung war nach Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.

Tag, Zeit und Ort der Sitzung waren öffentlich bekannt gegeben worden.

VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

Tagesordnung: (nach Beschlussfassung zu TOP 3)

1. Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit
2. Änderung / Ergänzung der Tagesordnung
3. Beschluss über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten
4. Niederschrift vom 20. Juni 2013
5. Bekanntgaben
 - a) des Bürgermeisters
 - b) aus nichtöffentlicher Sitzung
6. Einwohnerfragestunde
7. Bericht von Frau Springer über die Offene Ganztagschule Asheberg
8. Vertretung des beratenden Mitgliedes des Geschäftsausschusses
9. Anfragen

In nichtöffentlicher Sitzung:

10. Grundstücksangelegenheiten
11. Personalangelegenheiten
12. Verwaltungsstrukturreform
13. Anfragen

Nach Verlesung der Tagesordnung wurden folgende Einwände erhoben bzw. Ergänzungen und Dringlichkeitsanträge eingebracht:

keine

Die Verhandlungen fanden in öffentlicher/nichtöffentlicher Sitzung statt.

VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

TOP 1**Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit**

BGM Menzel begrüßt alle Anwesenden und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2**Änderung / Ergänzung der Tagesordnung**

Es werden keine Änderungs-/Ergänzungsanträge vorgebracht.

TOP 3**Beschluss über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten**

Die Tagesordnungspunkte 10 bis 13 werden in nichtöffentlicher Sitzung behandelt.

dafür: 12**dagegen: 0****Enthaltungen: 1**

GV Gast nimmt ab 19:33 Uhr an der Sitzung teil.

TOP 4**Niederschrift vom 20. Juni 2013**

TOP 3, Seite 4

Der letzte Satz ab „Den Dankesworten...“ wird ersatzlos gestrichen.

TOP 4c, Seite 4

Streiche den vorhandenen Text, setze neu:

„Bürgermeister Menzel verabschiedet Herrn von Mellenthin und überreicht neben Urkunde und Medaille ein Präsent der gesamten alten Gemeindevertretung. Daran anschließend sprechen Herr Thure Schnoor (CDU) und Herr Rainer Haderler (AFW) dem ausscheidenden Bürgermeister ihren Dank und ihre Anerkennung aus.“

dafür: 14**dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 5****Bekanntgaben****a) des Bürgermeisters**

- Am 19.08.2013 fanden die konstituierenden Sitzungen des Schulverbandes statt. Als Schulverbandsvorsteher wurde BGM Paustian (Plön) wiedergewählt.
- Am 19.08.2013 fand ebenfalls die konstituierende Sitzung des Feuerlöschverbandes statt. Es wurde gewünscht, dass das neue Fahrzeug des Feuerlöschverbandes von den Gemeinden zu Übungszwecken angefordert wird, damit sich auch die örtlichen Feuerwehrleute damit vertraut machen können.
- Die Baumaßnahme im Kindergartenaußengelände beginnt eine Woche später, ab 20.09.2013 und dann in der 39. KW.

VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

- Klärschlammabfuhr im Bereich Ascheberg im Zeitraum 28.10.2013 bis 08.11.2013. Die Eigentümer haben Sorge zu tragen, dass alle Deckel der Kläranlagen jederzeit frei zugänglich sind.
- Schadstoffsammlung von Elektrokleingeräten und schadstoffhaltigen Abfällen ist am 13.09.2013 von 16:00 bis 18:00 Uhr auf dem Bahnhofsvorplatz.
- Es sind immer noch Druckschwankungen in dem Wassernetz vorhanden. Dieser Umstand ist dem Wasserwerk bekannt. Um den Nachweis zu führen, wird seit dem 12.08.2013 ein tägliches Druckprotokoll geführt. Es gibt allerdings drei Großbaustellen auf der Strecke, dort wird teilweise der Rohrdurchmesser vorübergehend verjüngt bzw. das Wasser zeitweise abgestellt. Dadurch entstehen unterschiedliche Drucksituationen im Netz.
- Am 02.09.2013 fand die konstituierende Sitzung der AktivRegion (Regionalförderung) statt. Wiedergewählter Vorsitzender ist Bürgermeister Schmidt aus Bösdorf. Es folgt ein kurzer Bericht über die Arbeit der AktivRegion.
- Aktion „Unser sauberes Schleswig-Holstein“; der landesweite Frühjahrsputz findet im kommenden Jahr am 29.03.2014 statt.
- Geplante Vollsperrung des Bahnüberganges B 430 vom 13.09. bis 15.09.2013. Ab dem 16.09.2013 halbseitiger Ampelbetrieb. Gleich im Anschluss wird dann ab dem 19.09.2013 die B 76 zwischen Plön und Sandkaten saniert. In der 41. KW wird der Bereich voll gesperrt.
- Die erste Maschinenpräsentation in Sachen Bauhofgeräteerneuerung findet am 17.09.2013 um 17:00 Uhr im Bauhof statt. Als erstes zeigt uns die Firma Doormann und Kopplin die Variante Winterdienst mit Schlepper.
- Wir haben durch die Firma Remondis drei Spülungen verstopfter Regenwasserrohre durchführen lassen. Hier waren zwei Straßen durch Überschwemmungen bei Starkregen betroffen.

b) aus nichtöffentlicher Sitzung

- keine Beschlüsse

TOP 6**Einwohnerfragestunde**

BGM Menzel weist auf die Nennung von Namen bei Veröffentlichung der Protokolle hin und bittet um Widerspruch, falls eine Namensnennung nicht gewünscht wird.

- Herr Zube erkundigt sich nach dem Sachstand bezüglich seines Antrags an den Planungs- und Bauausschuss. BGM Menzel erläutert, dass die Angelegenheit im nächsten Planungs- und Bauausschuss behandelt wird.
- GV' in Runge fragt, ob man nicht ändern könne, dass die Gemeinde Ascheberg keinen Sitz mehr in dem Hauptausschuss des Schulverbandes hat.
BGM Menzel erklärt, dass es hierzu noch Gespräche mit der Stadt Plön geben wird.

TOP 7**Bericht von Frau Springer über die Offene Ganztagschule Ascheberg**

Frau Springer berichtet ausführlich über die OGS:

- derzeit 72 Kinder
- Öffnungszeiten 11:30 Uhr bis 16:00 Uhr
- die Beförderung der Kinder nach der OGS ist gesichert

VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

- das Mittagessen wird vom Seniorenzentrum Marienhof geliefert; der Elternbeitrag liegt bei 1,50 € je Essen, da es bezuschusst wird
- das komplette Schulgebäude inklusive Turnhalle kann nach Schulschluss von der OGS genutzt werden
- es sind dort neun Kursleiter, eine Erzieherin, und Frau Springer selbst ist mindestens zweimal pro Woche vor Ort; es werden jedoch weitere Helfer benötigt (Helfer müssen keine spezielle Ausbildung haben. Es geht in erster Linie um die Unterstützung bei den Hausaufgaben. Spaß im Umgang mit Kindern ist mitzubringen. Ansonsten wäre ein Werkmann schön, der den Kindern den Umgang mit Holz und Metall zeigen kann. Die OGS ist aber für jede Hilfe dankbar, und gerade auch die Eltern können sich gern einbringen.)
- es gibt keine starren Zeiten, die Eltern können ihre Kinder jederzeit abholen

GV'in Möller bedankt sich für die Arbeit der OGS und erklärt, dass sich die Kinder dort wirklich sehr wohl fühlen.

BGM Menzel verabschiedet Frau Springer und dankt ihr für die Ausführungen und die Arbeit.
Frau Springer verlässt um 19:52 Uhr die Sitzung.

TOP 8**Vertretung des beratenden Mitgliedes des Geschäftsausschusses**

Frau Coenen schlägt als Vertretung Herrn Jörn Krüger vor.

Beschluss:

Herr Jörn Krüger wird als Vertretung für Frau Coenen in der Funktion als beratendes Mitglied des Geschäftsausschusses gewählt.

dafür: 14

dagegen: 0

Enthaltungen: 0

TOP 9**Anfragen**

Keine Anfragen.

BÜRGERMEISTER

PROTOKOLLFÜHRERIN

Thomas Menzel

Hellen Harder

Anlagen zum Protokoll:

- keine -