

**PROTOKOLL ÜBER DIE SITZUNG**  
**DER GEMEINDEVERTRETUNG GREBIN**

- öffentlicher Teil -

**Sitzung:** vom 20. Juni 2016  
im Grebiner Krug in Grebin  
von 20:00 Uhr bis 21:27 Uhr (öffentlicher Teil)  
von 21:32 Uhr bis 22:15 Uhr (nichtöffentlicher Teil)

**Unterbrechung:** von 21:27 Uhr bis 21:32 Uhr

**Gesetzliche Mitgliederzahl:** 11

Für diese Sitzung enthalten die Seiten 1 bis 6 Verhandlungsniederschriften und Beschlüsse mit den lfd. Nr. 1 - 11.

---

---

**Anwesend:**

a) Stimmberechtigt:  
BGM Jochen Usinger  
als Vorsitzender

GV Dietmar Brückner  
GV Joachim Burgemeister  
GV'in Marlen Degner *ab 20:07 Uhr*  
GV Josef Großfeld  
GV Holger Mielke  
GV'in Christiane Parl  
GV Klaus-Heinrich Pentzlin  
GV Karl Schuch  
GV Cuno Schwark

b) nicht stimmberechtigt:  
Protokollführung: Herr Steffens, Amt Großer Plöner See  
Presse: Frau Resthöft (OHA); Zuhörer/innen: 9

---

---

Es fehlten: GV Gerhard Manzke

---

---

Die Mitglieder der Gemeindevertretung Grebin waren durch Einladung vom 07.06.2016 zu Montag, 20. Juni 2016 um 20:00 Uhr unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen worden.

Der Bürgermeister stellte bei Eröffnung der Sitzung fest, dass gegen die ordnungsgemäße Ladung keine Einwände erhoben wurden.

Die Gemeindevertretung war nach Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.

Tag, Zeit und Ort der Sitzung waren öffentlich bekannt gegeben worden.

---

**VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS**

---

**Tagesordnung:** (nach Beschlussfassung zu TOP 3)

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderung / Ergänzung der Tagesordnung
3. Beschluss über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten
4. Niederschrift vom 21. April 2016
5. Bekanntgaben des Bürgermeisters
6. Einwohnerfragestunde
7. Sanierung Schachtdeckel
8. Weiteres Verfahren am Volkstrauertag
9. Konzepte Zukunft der Feuerwehren Gemeinde Grebin
10. Nutzungsvertrag Grebin / Dannau; Kindergarten Grebin
11. Anfragen

**In nichtöffentlicher Sitzung:**

12. Grundstücksangelegenheiten
13. Stundung von Forderungen; hier: Gewerbesteuer
14. Anfragen

---

Nach Verlesung der Tagesordnung wurden folgende Einwände erhoben bzw. Ergänzungen und Dringlichkeitsanträge eingebracht:

**keine**

---

Die Verhandlungen fanden in öffentlicher/nichtöffentlicher Sitzung statt.

---

**VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS**


---

**TOP 1****Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Der Bürgermeister eröffnet die Sitzung, stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest.

**TOP 2****Änderung / Ergänzung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung bleibt unverändert. Es ergeht der Hinweis auf eine Sondersitzung der Gemeindevertretung am 14. Juli 2016 um 19:30 Uhr im Grebener Krug.

**TOP 3****Beschluss über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten**

Die Tagesordnungspunkte 12, 13 und 14 werden aufgrund datenschutzrechtlicher Bestimmungen in nichtöffentlicher Sitzung beraten.

**dafür: 9****dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 4****Niederschrift vom 21. April 2016**

Gegen die vorliegende Niederschrift vom 21. April 2016 werden keine Einwände erhoben; sie gilt somit als gebilligt.

**TOP 5****Bekanntgaben des Bürgermeisters**

- Hinweis auf Spendenaktion für die Igelgruppe; hier: Lärmschutzmaßnahme; Laufzeit Spendenaufruf noch bis zum 03.07.2016. Ziel ist es, 3.500 Euro als Spenden zu bekommen, damit dann die Investitionsbank dazu fördern kann.
- Vandalismus in der Gemeinde: Bekanntmachungskästen zerstört, CDU-Informationskästen in der Dorfstraße zerstört, Heckenpflanzen an der Dorfstraße beeinträchtigt. Der Verursacher ist bekannt, Anzeige bei der Polizeistation Plön erfolgte.
- Landesgartenschau: Hängematte mit dem Grebener Namen; nach Beendigung der Landesgartenschau erhält die Gemeinde diese Hängematte zurück. Anregung: Die Hängematte dann meistbietend versteigern.
- Zusätzlicher Termin für eine GV-Sitzung am Donnerstag, 14. Juli 2016 um 19:30 Uhr im Grebener Krug. Themen u. a. Änderung der Satzung Kindergarten, Gebührenerhöhung/Vergabe der Planung zum Feuerwehrgerätehaus an einen Architekten/Gesprächsbedarf aus Mail-Verkehr nach der Geschäftsausschuss-Sitzung am 06. Juni 2016.
- Terminverschiebung für die GV-Sitzung vom 12. auf den 13. Dezember 2016 im Grebener Krug.
- Erstellung eines Flyers zum Kindergarten abgeschlossen
- Hinweis auf den erfolgten Termin am 13.06.2016 in Wankendorf; dieses war eine informative Veranstaltung. Alle Fraktionen aus dem Landtag waren vertreten; Land Schleswig-Holstein ist ein Konsolidierungsland, Einsparungen erforderlich.

---

## VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

---

- Bekanntgaben aus der letzten GV-Sitzung vom 21.04.2016: Spenden im Jahr 2015 in Höhe von 500,30 Euro an die Gemeinde.
- Tagesordnungspunkt aus der GV-Sitzung vom 21.04.2016 Personalangelegenheiten: Zwei Mitarbeiterinnen aus dem Kindergarten wurden die Arbeitsverträge jeweils um ein Jahr verlängert.
- Die Kindergartenleiterin hat Ende Mai ihren Abschluss als Fachwirtin für Kindertageseinrichtungen erfolgreich bestanden.

**TOP 6****Einwohnerfragestunde**

- Frau Gremmel macht den Vorschlag, die bei der Landesgartenschau zu besichtigende Hängematte der Gemeinde Grebin sollte im Anschluss versteigert werden.
- Herr Cuno Schwark gibt den Hinweis, dass in der Zufahrt von der B 430 gegenüber des Forsthauses eine schadhafte Stelle im Straßenbelag eine Gefahrenstelle darstellt.  
*BGM Usinger wird sich darum kümmern.*

**TOP 7****Sanierung Schachtdeckel**

BGM Usinger erläutert für die Zuhörer das Erfordernis, die Regenwasser-Schachtdeckel in der Dorfstraße und im Grebiner Redder zu erneuern.

Der Beschlussempfehlung des Geschäftsausschusses vom 06. Juni 2016 wird gefolgt.

**Beschluss:**

1. Nach Prüfung der Angebotsauswertung beschließt die Gemeindevertretung, die Arbeiten an den günstigsten Anbieter zu vergeben.
2. Der Bürgermeister wird ermächtigt, den Auftrag zu erteilen.
3. Der Bürgermeister und sein Stellvertreter sowie Herr Steffens von der Amtsverwaltung werden ermächtigt, die Baumaßnahme zu begleiten. Hierbei wird eine Höchstsumme der Baumaßnahme von 3.000 € brutto festgelegt.

**dafür: 10****dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 8****Weiteres Verfahren am Volkstrauertag**

BGM Usinger erläutert den Zuhörern den Sachverhalt. Es erfolgt eine kurze Diskussion, anschließend wird der Beschlussempfehlung des Geschäftsausschusses vom 06. Juni 2016 gefolgt.

**Beschluss:**

Zukünftig wird eine „stille Kranzniederlegung“ in den Orten Grebin und Schönweide durch den Bürgermeister vorgenommen. Dieses wird bereits ab November 2016 geschehen. Der Termin zur Kranzniederlegung wird im Terminkalender der Gemeinde angekündigt.

**dafür: 9****dagegen: 1****Enthaltungen: 0**

---

**VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS**


---

**TOP 9****Konzepte Zukunft der Feuerwehren Gemeinde Grebin**

Herr BGM Usinger erläutert den bisherigen Ablauf der Diskussion und zitiert Protokollauszüge und Beschlüsse.

Es sollen von der Amtsverwaltung drei weitere Architekten zu Angebotsabgaben aufgefordert werden; zu den Ortsterminen und der Besichtigung mit den Architekten sollen teilnehmen: GV Brückner, GV Manzke, BGM Usinger sowie Herr Scharmükschnis – Die Termine sollen vorher mit allen abgesprochen werden.

GV Großfeld möchte eine eindeutige Antwort auf die Frage, ob es möglich ist, ein Feuerwehrfahrzeug, das den gegenwärtigen Richtlinien entspricht, zu beschaffen, das in das bestehende Feuerwehrgerätehaus hineinpasst. Er möchte vermeiden, dass große Kosten für die Gemeinde entstehen und nur das Notwendige investiert werden dürfe.

Anschließend erfolgt eine Diskussion. Herr Kurt Scharmükschnis gibt eine Stellungnahme zum Umbau/Neubau ab.

Vor weiteren Beratungen sollte der Rat des noch zu beauftragenden Architekten eingeholt werden.

Es gelte, das Maß der erforderlichen Investitionen für die Gemeinde zu bestimmen (Umbau des alten Feuerwehrgerätehauses/Neubau).

**Beschluss:**

Es sollen alternative Architektenangebote zu Feuerwehrzweckbauten gesucht werden. Die Amtsverwaltung wird beauftragt, entsprechende Architekten dafür zu suchen.

**dafür: 10****dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 10****Nutzungsvertrag Grebin / Dannau; Kindergarten Grebin**

Der vorliegende Nutzungsvertrag zwischen der Gemeinde Dannau und dem Kindergarten der Gemeinde Grebin über die Nutzung der Turnhalle in Dannau wird beschlossen. Der Vertrag beginnt am 01.05.2016 und läuft bis zum 30.04.2017. Für die Nutzung der Halle wird ein monatliches Entgelt von 50 Euro erhoben.

**dafür: 10****dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 11****Anfragen**

- GV Brückner fragt nach der Sachlage zur verkehrsberuhigten Zone Saseler Redder – Lehmkuhle. Es wird angeregt, die Anwohner des Saseler Redders bzw. der Straße Lehmkuhle zu einer möglichen verkehrsberuhigten Zone zu befragen. Es wird angeregt, diese Thematik auf der Sitzung am 14.07.2016 auf die Tagesordnung zu nehmen.

---

**VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS**


---

Nach kurzer Diskussion wird folgender Beschluss gefasst:

Der Beschluss zum Antrag auf eine verkehrsberuhigte Zone für den Saseler Redder bzw. der Lehmkuhle wird zurückgezogen.

**dafür: 10**

**dagegen: 0**

**Enthaltungen: 0**

- GV'in Degner fragt nach der beabsichtigten Klausurtagung der Gemeindevertretung im Herbst 2016.  
*GV Burgemeister antwortet darauf, dass es ein Angebot der Akademie am See geben werde.*

Herr geschäftsführender Bürgermeister Schmidt hat sich angeboten, an der Klausurtagung teilzunehmen.

GV'in Parl bittet darum, die Klausurtagung durch einen Moderator begleiten zu lassen. Diese wird terminiert auf den 21. – 23.10.2016.

- GV Burgemeister fragt nach den Kosten für das beschaffte Bauhoffahrzeug.  
*Herr BGM Usinger prüft und wird die Kosten bekannt geben.*
- GV Burgemeister fragt, ob es bereits eine Vertragsverhandlung der Gemeinde Malente zur Sanierung der Schmarkaubrücke gibt.

Anschließend folgt eine Diskussion. Die Bauplanungszeit für die Brücke wird mit drei Jahren beziffert; es sollen weitere Gespräche mit der Gemeinde Malente geführt werden.

- GV'in Degner regt an, ein Zukunftskonzept für den Sportverein in einer Arbeitsgruppe erarbeiten zu lassen.

**Fortsetzung erfolgt in nichtöffentlicher Sitzung; siehe hierzu gesondertes Protokoll.**

**BÜRGERMEISTER**

**PROTOKOLLFÜHRER**

*Jochen Usinger*

*Tom Steffens*

**Anlagen zum Protokoll:**

- keine -