

PROTOKOLL ÜBER DIE SITZUNG
DES GESCHÄFTSAUSSCHUSSES DES
AMTES GROSSER PLÖNER SEE

- öffentlicher Teil -

Sitzung: vom 15. September 2016
im Grebner Krug in Grebin
von 17:05 Uhr bis 18:20 Uhr (öffentlicher Teil)
von 18:21 Uhr bis 18:25 Uhr (nichtöffentlicher Teil)

Unterbrechung: von 18:20 Uhr bis 18:21 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 7

Für diese Sitzung enthalten die Seiten 1 bis 6 Verhandlungsniederschriften und Beschlüsse mit den lfd. Nr. 1 bis 15.

Anwesend:

a) Stimmberechtigt:
BGM Jörg Prüß
als Vorsitzender

BGM Holger Beiroth
BGM Johannes Hintz (*ab 18:18 Uhr*)
BGM Uwe Koch
BGM Jochen Usinger
BGM Olaf Wenndorf
GV Max Plieske

b) nicht stimmberechtigt:
Protokollführung: Frau Bräuer, Amt Großer Plöner See
Fachberatung: Frau Neuhoff, Amt Großer Plöner See
AV Gerold Fahrenkrog, GB Mario Schmidt, BGM Dieter Wittke, GV Alfred Jeske,
GV Jürgen Storm (*für GV'in Birgit Steingrüber-Klinke*); Presse: Herr Schneider (KN)

Es fehlten: ./.

Die Mitglieder des Geschäftsausschusses des Amtes Großer Plöner See waren durch Einladung vom 26.08.2016 zu Donnerstag, 15. September 2016 um 17:00 Uhr unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen worden.

Der Vorsitzende stellte bei Eröffnung der Sitzung fest, dass gegen die ordnungsgemäße Ladung keine Einwände erhoben wurden.

Der Ausschuss war nach Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.

Tag, Zeit und Ort der Sitzung waren öffentlich bekannt gegeben worden.

VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

Tagesordnung: (nach Beschlussfassung zu TOP 2)

1. Änderung / Ergänzung der Tagesordnung
 2. Beschluss über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten
 3. Niederschrift vom 07. März 2016
 4. Bericht des Amtsvorstehers / des geschäftsführenden Bürgermeisters
 5. Unvermutete Kassenprüfung der Kasse am Standort Plön gem. § 39 GemKVO
 6. Genehmigung der über- und außerplanmäßigen Ausgaben gemäß § 82 Gemeindeordnung (GO) für das Haushaltsjahr 2015
 7. Prüfung der Jahresrechnung für das Haushaltsjahr 2015
 8. Abrechnung der Amtsumlage für das Haushaltsjahr 2015
 9. Abrechnung der Kosten gem. § 8 Abs. 3 des öffentlich-rechtlichen Vertrages zwischen dem Amt Großer Plöner See und der Gemeinde Bosau für das Jahr 2015
 10. Ausgleich der Sonderrücklage für Klärschlamm
 11. Klärschlammabfuhr im Bereich des Amtes Großer Plöner See; hier: Preisanpassung durch die Firma Remondis
 12. Flüchtlingsangelegenheiten – Sachstandsbericht
 13. Amts- und Ratsinformationssystem, papierlose Gremienarbeit
 14. Einwohnerfragestunde
 15. Anfragen der Mitglieder
- In nichtöffentlicher Sitzung:**
16. Personalangelegenheiten

Nach Verlesung der Tagesordnung wurden folgende Einwände erhoben bzw. Ergänzungen und Dringlichkeitsanträge eingebracht:

keine

Die Verhandlungen fanden in öffentlicher/nichtöffentlicher Sitzung statt.

VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

TOP 1**Änderung / Ergänzung der Tagesordnung**

Es werden keine Änderungs- bzw. Ergänzungswünsche vorgebracht.

TOP 2**Beschluss über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten**

Der TOP „Personalangelegenheiten“ wird aus Datenschutzgründen in nichtöffentlicher Sitzung behandelt.

dafür: 6**dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 3****Niederschrift vom 07. März 2016**

Gegen die Niederschrift werden keine Einwände erhoben; sie gilt somit als gebilligt.

TOP 4**Bericht des Amtsvorstehers / des geschäftsführenden Bürgermeisters**

AV Fahrenkrog berichtet über folgende Punkte:

- Podiumsdiskussion mit Landtagsabgeordneten am 13.06.2016 in Wankendorf zum Thema kommunale Finanzen
- Betriebsausflug des Amtes am 24.06.2016
- Veranstaltung für die ehrenamtlichen Flüchtlingshelfer mit Kaffee und Kuchen in Appel's Gasthof am 28.07.2016; Ehrenplaketten von Ministerpräsident Torsten Albig
- 20-jähriges Jubiläum des Gebäudes des Amtes Preetz-Land am 14.08.2016
- Bürgermeisterrunde in Rathjensdorf am 24.08.2016
- Entwurf zur Änderung der Amtsordnung
- Schreiben des Amtes zu Bohrschlammgruben
- Sondersitzung des Schwarzdeckenunterhaltungsverbandes am 08.09.2016 zum Thema Anschaffung eines Unimog
- Schulverbandsversammlung am 13.09.2016; Themen: Energetische Sanierung der Schulen, Antrag der Gemeinde Ascheberg auf einen zusätzlichen Sitz

GB Schmidt berichtet zu folgenden Themen:

- Reform der Grundsteuer
- Umlage der Kosten der Mitgliedschaft im Wasser- und Bodenverband
- Vernetzte Brandmelder im Amtsgebäude
- Bürgermeisterbrief, u. a. Kosten für Flüchtlinge, Änderung des Brandschutzgesetzes (Mustersatzung), Kinderbetreuung, Stimmanteile im Amtsausschuss, Anhörung zu Regionalplänen Windenergie noch in diesem Jahr

TOP 5**Unvermutete Kassenprüfung der Kasse am Standort Plön gem. § 39 GemKVO**

Die Kasse am Standort Plön wurde im Rahmen der örtlichen Kassenaufsicht am 11.08.2016 geprüft. Die Prüfung hat ergeben, dass die Kasse entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen geführt wird.

VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

Eine Kassenprüfung des Gemeindeprüfungsamtes am 06.09.2016 führte zu demselben Ergebnis.

Beschluss:

Der Geschäftsausschuss nimmt von der durchgeführten unvermuteten Kassenprüfung Kenntnis.

Kenntnisnahme**TOP 6****Genehmigung der über- und außerplanmäßigen Ausgaben gemäß § 82 Gemeindeordnung (GO) für das Haushaltsjahr 2015**

GB Schmidt erläutert kurz die über- und außerplanmäßigen Ausgaben. Nach kurzer Diskussion ergeht folgende Beschlussempfehlung an den Amtsausschuss:

Der Leistung der über- und außerplanmäßigen Ausgaben in Höhe von insgesamt 96.276,87 € für das Haushaltsjahr 2015 wird gemäß § 82 Gemeindeordnung zugestimmt.

dafür: 6**dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 7****Prüfung der Jahresrechnung für das Haushaltsjahr 2015**

Nach kurzen Ausführungen ergeht folgende Beschlussempfehlung an den Amtsausschuss:

Die Jahresrechnung 2015 wird in der Summe der bereinigten Soll-Einnahmen mit 1.457.804,25 EUR und Soll-Ausgaben mit 1.461.666,99 EUR gem. § 94 Abs. 3 GO beschlossen. Der Gesamtunterschuss beträgt 3.862,74 EUR.

dafür: 6**dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 8****Abrechnung der Amtsumlage für das Haushaltsjahr 2015**

Nach kurzer Aussprache ergeht folgender Beschluss:

Die Abrechnung der Amtsumlage für das Haushaltsjahr 2015 wird zur Kenntnis genommen.

Kenntnisnahme**TOP 9****Abrechnung der Kosten gem. § 8 Abs. 3 des öffentlich-rechtlichen Vertrages zwischen dem Amt Großer Plöner See und der Gemeinde Bosau für das Jahr 2015**

Nach einer kurzen Einführung durch den Vorsitzenden ergeht folgender Beschluss:

Die Abrechnung für das Haushaltsjahr 2015 für die Kosten des geschäftsführenden Bürgermeisters wird zur Kenntnis genommen.

Kenntnisnahme

VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

TOP 10**Ausgleich der Sonderrücklage für Klärschlamm**

GB Schmidt erklärt den Sachverhalt.

BGM Wittke merkt an, dass in der Gemeinde Dörnick alle Grundstücke an die zentrale Abwasserbeseitigungsanlage angeschlossen sind und (seit 1999) keine Kläranlagen mehr betrieben werden. Es ist daher zu prüfen, ob der für die Gemeinde Dörnick errechnete Betrag auf die übrigen Gemeinden aufzuteilen ist.

Es ergeht folgende Beschlussempfehlung an den Amtsausschuss:

Die Sonderrücklage Klärschlamm in Höhe von -11.360,42 EUR per 31.12.2013 wird auf null ausgeglichen. Die Gemeinden Ascheberg und Bösdorf sind gemäß öffentlich-rechtlichem Vertrag vom 10.10.2013 und 29.10.2013 hieran zu beteiligen.

dafür: 5

dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Hinweis:

Da die Gemeinde Bosau diese Aufgabe nicht an das Amt übertragen hat, stimmt diese nicht mit ab.

TOP 11**Klärschlammabfuhr im Bereich des Amtes Großer Plöner See; hier: Preisanpassung durch die Firma Remondis**

Nach kurzer Aussprache ergeht folgende Beschlussempfehlung an den Amtsausschuss:

Der Preisanpassung der Firma Remondis auf 15,10 € pro cbm netto zum 01.01.2017 wird zugestimmt.

dafür: 5

dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Hinweis:

Da die Gemeinde Bosau diese Aufgabe nicht an das Amt übertragen hat, stimmt diese nicht mit ab.

TOP 12**Flüchtlingsangelegenheiten - Sachstandsbericht**

GB Schmidt verweist auf den verteilten Vermerk und berichtet über Zahl der Ankünfte, die Vorhaltekosten, die Flüchtlingsbetreuer, Spenden aus der Bevölkerung sowie die Erstattung der Kosten für die Erstausrüstung.

TOP 13**Amts- und Ratsinformationssystem, papierlose Gremienarbeit**

GV Plieske erläutert seinen Antrag und stellt die Vorteile für die papierlose Gremienarbeit dar. Ein diesbezüglich von GV Plieske erstellter Vermerk wird *Anlage* zum Protokoll.

GB Schmidt gibt zusätzliche Informationen und berichtet von einer Präsentation für die Gemeindevertretung Bosau, die das Ratsinformationssystem als Pilotprojekt in der Gemeinde Bosau einführen möchte.

VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

BGM Hintz erscheint um 18:18 Uhr zur Sitzung.

Nach einer kurzen Diskussion über das Für und Wider ergeht folgende Beschlussempfehlung an den Amtsausschuss:

Die Firma CC e-gov GmbH soll dem Amtsausschuss im Rahmen einer Informationsveranstaltung ihr Ratsinformationssystem präsentieren und ein Angebot für den Amtsausschuss abgeben.

dafür: 7

dagegen: 0

Enthaltungen: 0

TOP 14

Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

TOP 15

Anfragen der Mitglieder

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

Fortsetzung erfolgt in nichtöffentlicher Sitzung; siehe hierzu gesondertes Protokoll.

VORSITZENDER

PROTOKOLLFÜHRERIN

Jörg Prüß

Peggy Bräuer

Anlagen zum Protokoll:

zu TOP 13: Vermerk von GV Plieske zur papierlosen Gremienarbeit
- nur für Amtsausschussmitglieder -