

**PROTOKOLL ÜBER DIE SITZUNG**  
**DES GESCHÄFTSAUSSCHUSSES KALÜBBE**

- öffentlich -

**Sitzung:** vom 03. September 2019  
im Sportheim des SC Kalübbe  
20:00 Uhr bis 21:50 Uhr

**Unterbrechung:** entfällt

**Gesetzliche Mitgliederzahl:** 9

Für diese Sitzung enthalten die Seiten 1 bis 5 Verhandlungsniederschriften und Beschlüsse mit den lfd. Nr. 1 bis 9.

---

---

**Anwesend:**

a) Stimmberechtigt:  
GV Matthias Saggau  
als Vorsitzender

BGM'in Dr. Barbara Semleit <i>für BM Matthias</i>	BM David Glaser
<i>Kosin</i>	BM Nina Schnathmeier
GV Florian Joost	BM Matthias Timm
GV'in Andrea Rolschewski	
GV Björn Rüter	
GV Hans Solterbeck	

b) nicht stimmberechtigt:  
Protokollführung: Frau Hubert, Amt Großer Plöner See  
GV Dirk Schlösser, Zuhörer/innen: 10

---

---

Es fehlten: BM Matthias Kosin

---

---

Die Mitglieder des Geschäftsausschusses Kalübbe sind durch Einladung vom 22.08.2019 zu Dienstag, 03. September 2019 um 20:00 Uhr unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen worden.

Der Vorsitzende stellt bei Eröffnung der Sitzung fest, dass gegen die ordnungsgemäße Ladung keine Einwände erhoben werden.

Der Ausschuss ist nach Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.

Tag, Zeit und Ort der Sitzung sind öffentlich bekannt gegeben worden.

---

## VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

---

### **Tagesordnung:**

1. Begrüßung, Eröffnung der Sitzung
2. Änderung / Ergänzung der Tagesordnung
3. Niederschrift vom 14. Mai 2019
4. Mitteilungen
5. Verkehrsregelung Hössen/Bahnhofstraße und Markierungsarbeiten
6. Anschaffung von Defibrillatoren
7. Antrag Sportclub Kalübbe; hier: Verglasung Außenbereich
8. „Ehrenamtstag“ im Herbst
9. Anfragen

---

Nach Verlesung der Tagesordnung werden folgende Einwände erhoben bzw. Ergänzungen und Dringlichkeitsanträge eingebracht:

**keine**

---

Die Verhandlungen finden in öffentlicher Sitzung statt.

---

**VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS**

---

**TOP 1****Begrüßung, Eröffnung der Sitzung**

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

**TOP 2****Änderung / Ergänzung der Tagesordnung**

Es werden keine Änderungen / Ergänzungen vorgebracht.

**TOP 3****Niederschrift vom 14. Mai 2019**

Es werden keine Einwendungen vorgebracht. Die Niederschrift wird mithin gebilligt.

**TOP 4****Mitteilungen****Vorsitzender Saggau**

- Fläche um Regenwasserrückhaltebecken wurde gemäht
- Bahnhofstr. ist fertiggestellt
  - ↳ 30 km/h Markierungen kommen demnächst

**GV Rüter**

- 27.08.2019 Termin beim Kreis Plön wahrgenommen
  - ↳ Alfa – Linientaxi wird in Erwägung gezogen

**TOP 5****Verkehrsregelung Hössen/Bahnhofstraße und Markierungsarbeiten**

Die Hinweis-/Verkehrszeichen für Hössen/Bahnhofstr. sind bestellt und werden nach Lieferung aufgestellt.

Der Vermerk der Verwaltung wird zur Kenntnis genommen.

Es wird eine kurze Diskussion über zwei vorliegende Markierungsvarianten geführt.

**Beschluss:**

Die gewünschten Markierungen werden mittels Schablone und Markierungsfarbe auf den Asphalt aufgetragen. Hierfür soll die Größe H x B 1600 mm mit der Bestellnr. 607070 von der Vorlage verwendet werden.

**Markierungen:**

Bahnhofstr. 3 x, Hössen 2 x, Am Pool 2 x, Am Höben 2 x, Heidkamp 1 x

Die Markierungsarbeiten sollen ehrenamtlich durchgeführt werden.

**dafür: 8****dagegen: 0****Enthaltungen: 1**

---

**VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS**

---

**TOP 6****Anschaffung von Defibrillatoren**

Die Ausarbeitung, der auf dem Antrag vom 09. April 2019 aufgeführten Punkte, wird für mangelhaft befunden.

Der Antrag wird wiederholt gestellt und soll bis zur nächsten Geschäftsausschusssitzung ausführlich beantwortet werden.

**Beschluss:**

Das Amt wird beauftragt, die Möglichkeiten einer Ausstattung der Gemeinde mit einem Defibrillator zu prüfen und eine Vorlage zu erarbeiten.

**dafür: 9****dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 7****Antrag Sportclub Kalübbe; hier: Verglasung Außenbereich**

Der 1. Vorsitzende des SC Kalübbe Mirko Ihms trägt den Antrag inklusive eines Kostenvorschlags vor.

BGM'in Dr. Semleit erklärt, dass die Fördergelder der Aktivregion erst ab 2020 ausgezahlt werden, über einige Anträge aber schon dieses Jahr beraten wird.

Es wird darüber beraten, wie der restliche nicht geförderte Betrag vom Verein abbezahlt werden soll.

Es wird vorgeschlagen, dass der jährliche Zuschuss von der Gemeinde an den Sportverein solange gestrichen wird bis der Betrag abbezahlt ist.

**Beschlussempfehlung an die GV**

Der Förderantrag an die Aktivregion und der Bauantrag sollen von der Gemeinde gestellt werden.

Die Kofinanzierung von der Aktivregion und der Wegfall des Zuschusses für den Sportverein bis zur Abzahlung sollen im Haushalt 2020 eingeplant werden.

**dafür: 9****dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 8****Ehrenamtstag im Herbst**

BGM'in Dr. Semleit erläutert, dass verschiedene Aufgaben in der Gemeinde zu erledigen sind und das diese an einem bestimmten Tag ehrenamtlich ausgeführt werden sollten.

Es folgt eine kurze Diskussion über den Namen des Tages. Einige Vorschläge werden genannt.

Der Ehrenamtstag wird einen neuen Namen bekommen.

Folgende Aufgaben müssen zeitnah bzw. am Ehrenamtstag ausgeführt werden:

- 30 km/h Markierungsarbeiten in der Gemeinde

↳ diese sollen unabhängig vom Ehrenamtstag erfolgen

↳ GV Schlösser + BM Timm haben sich für die Ausführung bereit erklärt

- Straßenlaterne Hössen noch immer kaputt

↳ GV Saggau wird sich um die Angelegenheit kümmern

---

**VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS**

---

-Straßeneinläufe müssen gereinigt/erneuert werden

- ↳ BGM'in Dr. Semleit will sich bezüglich neuer Einläufe beim Kreis Plön erkundigen
- ↳ die Reinigung soll an dem Tag von den dann dort anwesenden Personen ausgeführt werden

- Reparatur der Zäune Löschteiche

- ↳ GV Solterbeck, GV Saggau, BM Glaser + BM Timm wollen am 09.September 2019 schon mal eine Begutachtung der Zäune vornehmen und eine Materialliste erstellen, damit die Ausführung an dem Tag erfolgen kann

-Umgebung des Dorfgemeinschaftshauses z.B. Beet hacken oder Holztafel reinigen und neu bemalen u.a.

- ↳ Erledigung durch die dann anwesenden Personen

GV Rüter spricht die Vereine an und vereinbart einen Termin für den „Ehrenamtstag“.

**TOP 9****Anfragen**

GV Schlösser berichtet, dass das Parkverbotsschild an der Feuerwehr so nicht stehen bleiben kann. Wann wird das Schild, welches anzeigt, dass Feuerwehrangehörige dort parken können, aufgestellt?

*BGM'in Dr. Semleit erklärt, dass das Schild bestellt wurde.*

BM Timm berichtet, dass der Grenzstein seines Grundstücks bei der Erneuerung der Bahnhofstr. entfernt wurde und fragt, ob dort wieder ein neuer Grenzstein gesetzt wird.

*BGM'in Dr. Semleit erläutert, dass sich BM Timm an die Firma wenden soll, die die Vorarbeiten erledigt hat. BGM'in Dr. Semleit wird BM Timm den Kontakt schicken.*

GV Solterbeck regt an, dass die Grundstückseigentümer hinter seinem Grundstück darauf hingewiesen werden sollten, Knickpflege zu betreiben.

*GV Saggau erklärt, dass in Betracht gezogen wird, alle Eigentümer anzuschreiben, um auf die Knickpflege hinzuweisen. Er wird sich um die Angelegenheit kümmern.*

BM Glaser erkundigt sich über den Sachstand bezüglich des Feuerwehrgerätehauses bzw. ob sich Architekt Rader schon gemeldet hat.

*BGM'in Dr. Semleit berichtet, dass der Vorgang in Bearbeitung ist.*

Außerdem merkt BM Glaser an, dass auch der Bewuchs im Heidkamp zu stark ist.

*GV Saggau verweist nochmal darauf, die Eigentümer wegen der Knickpflege anzuschreiben.*

**VORSITZENDER****PROTOKOLLFÜHRERIN**

*Matthias Saggau*

*Carina Hubert*

**Anlagen zum Protokoll:**

**- keine -**